

## Lettera di incarico professionale

La società/Il sig. ...., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, corrente/residente in ....., Codice Operatore Economico /P.IVA/ C.F..... Codice I.S.S (ovvero il Committente) conferisce incarico professionale al sig..... Perito Industriale (ovvero il Professionista) iscritto all'Albo Unico del Collegio Periti Industriali e Periti Industriali Laureati della Serenissima Repubblica di San Marino al n°.....Codice Operatore Economico ..... con studio professionale in .....presso cui elegge all'uopo domicilio alle seguenti condizioni concertate e approvate da entrambi i contraenti.

### Condizioni

#### Art.1 Oggetto

Il Committente intende avvalersi della consulenza/operato/progetto i cui dettagli si rinviano al preventivo e/o all' allegato (...) dettagliato del Professionista e pertanto qui conferisce incarico fiduciario professionale per le prestazioni richieste, dichiarando il Committente di d'avere piena e completa disponibilità in merito alle prestazioni professionali oggetto di affidamento.

A tal fine il Committente si obbliga a fornire al Professionista tutta la documentazione e le informazioni utili e necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Il Committente fornisce al Professionista la documentazione per l'espletamento dell'incarico, della quale garantisce la perfetta corrispondenza allo stato di fatto e verità della quale si dettaglia in allegato (...)

#### Art. 2 Compenso

L'incarico professionale prevede le sole prestazioni contrassegnate nell'**Allegato ....**

L'**Allegato ...** , sempre parte integrante del presente contratto, contiene invece le specifiche del calcolo degli onorari e delle spese conformemente al Tariffario .

#### Art. 3 Peculiarità dell'incarico

Il Committente dichiara di essere stato adeguatamente informato dal Professionista del

grado di complessità dell'incarico e che è stato illustrato in dettaglio con riferimento all'Allegato...

L'eventuale previsione di spesa complessiva cui le parti si siano riferite ha carattere indicativo e può essere soggetta ad aumenti/riduzione in considerazione dell'ipotesi progettuale adottata e/o dell'attività svolta.

#### **ART. 4 - Modalità di espletamento dell'incarico**

Il Professionista è tenuto ad eseguire e produrre quanto necessario all'espletamento dell'incarico con competenza, perizia e diligenza.

Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena responsabilità e ad ai quali imporrà il vincolo della riservatezza.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi in corso di esecuzione della prestazione e/o successivi alla presentazione o consegna degli elaborati, che comportino modifiche alle scelte progettuali, il Professionista è tenuto ad introdurre le necessarie modifiche, ma avrà diritto al compenso per le prestazioni supplementari che le modifiche apportate richiederanno, da concordarsi preliminarmente tra le parti, prima dell'espletamento delle prestazioni.

Eventuali copie aggiuntive degli elaborati, richieste dal Committente, oltre alla prima copia, saranno imputate al costo.

#### **ART. 5 - Termini per l'espletamento dell'incarico**

L'incarico così come descritto all'art. 1 e 2 verrà sviluppato e completato entro i seguenti termini, salvo cause di forza maggiore e modifiche richieste dal Committente, per le quali deve essere concordato preventivamente un nuovo termine di scadenza:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Ai fini dei termini per l'espletamento dell'incarico non vengono considerati i tempi di approvazione di Uffici Pubblici o Enti preposti all'emissione di pareri, autorizzazioni, concessioni e/o Nulla Osta.

Ogni modifica e/o variante, anche di modesta entità, può comportare ritardi nell'emissione di pareri, autorizzazioni o concessioni dei quali il Professionista non può assumersi alcuna responsabilità in quanto a lui non imputabili.

### **ART. 6 - Determinazione del compenso**

I compensi ed il rimborso delle spese per le prestazioni del Professionista, inerenti il presente incarico, sono determinati per ciascuna prestazione in base allo schema riportato in Allegato....

Eventuali modifiche/varianti che si rendessero necessarie e/o che fossero richieste dal Committente, comporteranno il diritto del Professionista al corrispondente onorario supplementare, da concordarsi preventivamente fra le parti, sulla base del tariffario.

Il compenso complessivo da corrispondere al Professionista è desunto dall'Allegato ... ed ammonta, nel complesso, a:

\_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Euro),

oltre all'Imposta Complementare sui Servizi pari al 3% dell'importo totale della fattura.

In caso di incarico professionale calcolato a vacanza, la tariffa oraria è da stabilire sulla base della normativa di riferimento e va specificata.

### **ART. 7 - Pagamenti**

Il Committente riconosce al Professionista l'importo di \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Euro), quale anticipo spese per l'espletamento della prestazione e pari al 10% dell'importo complessivo dell'onorario e delle spese.

L'onorario e i compensi di cui all'art. 6 del presente disciplinare, saranno corrisposti su fatturazione del Professionista, come segue:

1° acconto pari al 10% alla firma del presente disciplinare pari a \_\_\_\_\_€

2° acconto pari al \_\_\_\_% e pari a \_\_\_\_\_€ alla seguente scadenza: \_\_\_\_\_

3° acconto pari al \_\_\_\_% e pari a \_\_\_\_\_€ alla seguente scadenza: \_\_\_\_\_

Saldo pari al 100% dell'intero ammontare dell'onorario e spese entro 120 giorni dalla presentazione della fattura finale.

### **ART. 8 - Proroghe, recesso e risoluzione**

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili al Professionista, il Committente concederà proroghe, da concordare preventivamente, relative all'espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva.

Qualora il Professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente procederà con comunicazione scritta.

Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimento, il Committente è tenuto a rimborsare al Professionista le spese sostenute ed a liquidare il compenso per l'opera svolta.

Nel caso in cui l'incarico professionale dovesse essere sospeso e/o interrotto in via definitiva, per cause non imputabili al Professionista incaricato, allo stesso verrà inoltre corrisposto a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, spesa ed onere accessorio, oltre al compenso relativo all'attività svolta, il compenso previsto per l'intera fase rimasta interrotta, oltre ad una maggiorazione pari degli onorari maturati ove previsto da Tariffario professionale adottato dal Collegio secondo L.28/91 all'art. 40. .

Il mancato pagamento degli acconti richiesti a norma del precedente art. 8 o la mancata rifusione delle spese anticipate dal Professionista, costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

## **ART.9 – Contestazioni della prestazione**

Eventuali inadempimenti del Professionista in relazione a difformità, vizi, ritardi o altro, devono essere comunicati al Professionista per iscritto, con denuncia specifica e dettagliata entro il termine massimo di sessanta giorni dalla scoperta, a pena di decadenza.

Nessun reclamo/contestazione potrà essere fatto valere, neppure in via eccezionale, se non avrà avuto luogo il regolare pagamento del compenso dell'attività alla quale il reclamo si riferisce.

## **ART. 10 – Incarico a piu' professionisti**

L'incarico può essere affidato dal Committente a più Professionisti, ognuno per le proprie competenze specifiche.

Allo scopo della maggiore regolarità e speditezza dei rapporti tra le parti, i professionisti incaricati nominano un Capogruppo delegato a rappresentarli.

Il Capogruppo riceve espressamente il mandato di rappresentanza in nome e per conto di tutti i Professionisti incaricati.

Il Committente resta estraneo a qualsiasi rapporto che i professionisti stabiliranno o potranno stabilire tra loro.

## **ART. 11 – Diritti d'autore**

Laddove ci fossero le condizioni, l'eventuale proprietà intellettuale ed i relativi diritti morali d'autore del progetto sono riservati al/i professionista/i, anche dopo il saldo degli onorari da parte del Committente.

Il Professionista ha diritto di pubblicare elaborati grafici, render e fotografie dell'opera e di essere citato come autore.

Il Committente, rilascia fin da ora il proprio consenso alla pubblicazione, rinunciando ad ogni corrispettivo e/o indennità a questa relativo, fermo restando in ogni caso, il dovere del Professionista di garantire al Committente l'assoluta riservatezza dei dati relativi alla proprietà e alla ubicazione dell'intervento, salvo esplicita autorizzazione del Committente.

## **ART. 12 – Controversie e foro competente**

In caso di controversia le parti si obbligano a richiedere preventivamente Collegio Unico dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati il parere di congruità della parcella ed il giudizio tecnico di rispondenza alle prestazioni eseguite e concordano che il parere/giudizio del Collegio è vincolante per la definizione della controversia e costituisce condizione di procedibilità per l'attivazione di qualunque contenzioso anche in via di mediazione.

Per qualunque altra controversia, è competente il Tribunale Unico della Repubblica di San Marino.

## **ART. 13 - Disposizioni finali**

Il Committente dichiara che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato ad altri professionisti ovvero che eventuali precedenti e pendenze, anche economiche, siano state regolarmente risolte.

Il Professionista accettando l'incarico dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale ricevuto.

Il presente contratto è firmato in duplice copia originale.

San Marino, \_\_\_\_\_

Il Committente \_\_\_\_\_

Il Professionista \_\_\_\_\_